



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

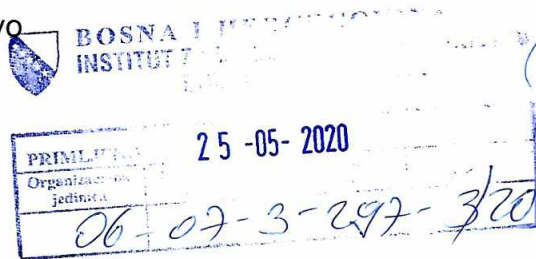


Broj: 04-16-1-450/20  
Datum: 21.5.2020. godine

Josip Merdžo  
Boris Isak  
Daliborka Soldo

Bosna i Hercegovina  
Institut za intelektualno vlasništvo  
Kneza Domagoja bb  
88000 Mostar

Josip Merdžo, direktor



Šović

**Predmet:** Dostava Izvještaja o finansijskoj reviziji Instituta za intelektualno vlasništvo BiH za 2019. godinu

Poštovani,

U skladu sa članom 16. stav 2. Zakona o reviziji institucija BiH (Službeni glasnik BiH, broj 12/06), u prilogu akta dostavljamo Vam Izvještaj o finansijskoj reviziji Instituta za intelektualno vlasništvo BiH za 2019. godinu.

Odgovor Uredu za reviziju institucija BiH i Ministarstvu finansija i trezora BiH o preduzetim aktivnostima po nalazima revizije dužni ste poslati u roku od 60 dana od prijema Izvještaja u skladu sa odredbama člana 16. stav 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

S poštovanjem,





**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI**

*INSTITUTA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2019. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)

**IZVJEŠĆE**  
**O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI**  
**INSTITUTA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO**  
**BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZA 2019. GODINU**

Broj: 04-16-1-450/20

**Sarajevo, travanj 2020. godine**



## Kazalo

<b>I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>5</b>
MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA .....	5
MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
<b>II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI .....</b>	<b>8</b>
1. KRITERIJI .....	8
2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA.....	8
3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA.....	8
4. PRORAČUN .....	9
5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	9
5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna .....	9
5.1.1. Ugovorene usluge .....	10
5.2 Pregled prihoda i primitaka .....	10
5.3 Bilanca stanja .....	11
5.4 Pregled dinamike upošljavanja.....	11
6. JAVNE NABAVE .....	12
7. KOMENTARI.....	13
<b>PRIVICI .....</b>	<b>13</b>

## I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju provedene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća, i u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

### MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

#### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Institut)** koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2019. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća **Instituta** prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2019. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja.

#### *Temelj za mišljenje*

Reviziju smo obavili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o **Institutu** sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

#### *Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća*

Rukovodstvo **Instituta** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li su financijska izvješća kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena sukladno Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije sukladno Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljeni na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.



## MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### *Mišljenje*

U svezi s revizijom finansijskih izvješća **Instituta** za 2019. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije **Instituta** za 2019. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

### *Temelj za mišljenje*

Reviziju usklađenosti smo izvršili sukladno Zakonu o reviziju institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o **Institutu** sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za usklađenost*

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo **Instituta** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije sukladne propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

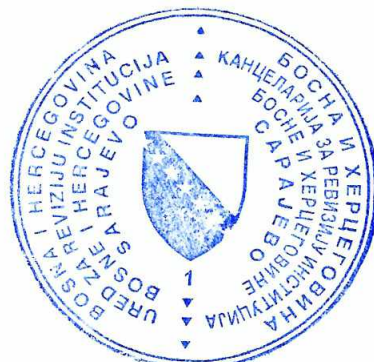
### *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Instituta**, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

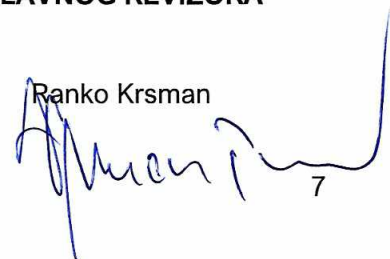
Sarajevo, 21.04.2020. godine

ZAMJENIK  
GLAVNOG REVIZORA

  
Jasmin Pilica



ZAMJENIK  
GLAVNOG REVIZORA

  
Ranko Krsman  
7

## II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2019. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o financiranju institucija BiH

### 2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Instituta za 2019. godinu, sačinio izvješće o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijska izvješća i pozitivno mišljenje na usklađenost bez preporuka.

### 3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Instituta utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost 11.9.2018. godine sa početkom primjene od 1.11.2018. godine. Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Instituta uređen je način rada i rukovođenja Institutom te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Istim su sistematizirana radna mjesta za 84 izvršitelja. Proračunom za 2019. godinu planiran je 51 uposlenik. Na 31.12.2019. godine u Institutu je bilo 46 uposlenih. Prosječan broj uposlenih u 2019. za koje su isplaćene bruto plaće u Institutu bio je 47.

Sustav finansijskog upravljanja i kontrole je u cijelosti implementiran sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH<sup>1</sup>, Priručniku za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Institut je sačinio popis i izvršio mapiranje poslovnih procesa, utvrdio i procijenio rizike i izradio registar rizika. Krajem 2019. godine je sačinjen i Akcijski plan za daljnji razvoj sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13



Institut je popunio obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2019. godinu i dostavio Središnjoj harmonizacijskoj jedinici u formi i roku kako je propisano Pravilnikom o godišnjem izvješćivanju o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH.

Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH<sup>2</sup> i Odluci o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH<sup>3</sup>, unutarnja revizija Instituta je u nadležnosti Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. U 2019. godini nije bilo aktivnosti unutarnje revizije Instituta.

#### **4. PRORAČUN**

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2019. godinu<sup>4</sup>, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.584.000 KM. S obzirom da je proračun usvojen u prosincu 2019. godine, ukupno poslovanje se odvijalo na temelju četiri tromjesečne odluke o privremenom financiranju institucija BiH.

Ukupno izvršenje proračuna za 2019. godinu iznosilo je 1.483.287 KM.

Institut je izvršio usklađivanja rashoda proračuna (18.9.2019. i 26.12.2019.) koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog proračuna. Ukupan iznos prestrukturiranja iznosio je 6.000 KM (povećani izdaci za usluge prijevoza i goriva za 6.000 KM, a smanjeni izdaci za putne troškove za 2.000 KM i izdaci za ugovorene usluge za 4.000 KM).

Plan i program rada Instituta za 2019. godinu dostavljen je Vijeću ministara BiH 23.1.2019. godine koji je usvojen 12.2.2019. godine. Izvješće o radu Instituta za 2019. godinu je, nakon pribavljenih mišljenja relevantnih institucija, dostavljeno Vijeću ministara BiH na usvajanje 29.01.2020. godine.

#### **5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA**

Institut je sačinio Godišnje financijsko izvješće za 2019. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama sukladno važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz financijska izvješća konstatirano je da iste sadrže sveobuhvatne informacije o izvršenju proračuna Instituta.

##### **5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna**

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.483.287 KM što je, u odnosu na rashode planirane proračunom za 2019. godinu, manje za 100.713 KM.

<sup>2</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj 49/12 i 69/12

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, broj 84/19

Značajni rashodi iz proračuna odnose se na: bruto plaće (1.153.417 KM), naknade uposlenih (155.721 KM), putne troškove (55.466 KM), troškove najma prostora (43.869 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (23.750 KM), ugovorene usluge (12.454 KM) i drugo.

### **5.1.1. Ugovorene usluge**

Ugovorene usluge su realizirane u iznosu od 12.454 KM od čega je značajniji iznos realiziran za usluge održavanja konvencija i obrazovanja (5.145 KM). Uvidom u fakture utvrđeno je da se iznos od 4.513 KM<sup>5</sup> odnosi na plaćene kotizacije za učešće uposlenih službenika Instituta na stručnim seminarima izvan zemlje (Republika Hrvatska, Republika Srbija). Organizatori seminara su privatne specijalizirane kuće iz Bosne i Hercegovine, a teme seminara su bile javne nabave, suvremena poslovna komunikacija u administraciji i pravila poslovnog bontona, emocionalna inteligencija na poslu, efikasno upravljanje međuljudskim odnosima i stresom na radnom mjestu, utjecaj menadžmenta i reakcija na krizne situacije.

Procesom revizije je konstatirano da troškovi koji nastaju po ovom osnovu su znatno veći od troškova koji bi nastali prisustvom zaposlenih na seminarima na iste teme u Bosni i Hercegovini.

#### **PREPORUKA 1**

**Potrebno je istražiti tržište i utvrditi održavaju li se seminari na iste ili slične teme u Bosni i Hercegovini te na taj način izbjeći znatno veće troškove koji nastaju po ovom osnovu.**

*Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.*

### **5.2 Pregled prihoda i primitaka**

U pregledu prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 5.455.887 KM što je, u odnosu na prihode i primitke planirane proračunom za 2019. godinu, više za 955.887 KM.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od pristojbi (461.673 KM), prihode od posebnih troškova postupka (2.589.817 KM), prihode temeljem članstva u Madridskom aranžmanu za međunarodno registriranje žigova i Haškom sustavu za međunarodni industrijski dizajn (2.068.591 KM) i prihode na temelju članstva po Sporazumu o suradnji i proširenju s Europskom patentnom organizacijom (335.806 KM).

Postupcima revizije konstatirali smo da je uspostavljena odgovarajuća kontrola sustava usuglašavanja realiziranih prihoda sa prihodima evidentiranim u Glavnoj knjizi trezora.

<sup>5</sup> Ostali troškovi (ino dnevnice, putni troškovi, hotelski smještaj) u svezi sa navedenim seminarima iznose ukupno 14.073 KM.



### 5.3 Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2019. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 134.191 KM. Ukupne obaveze, razgraničenja i izvori sredstava iskazane su u iznosu od 259.022 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (68.984 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (65.207 KM), obveze prema dobavljačima (18.159 KM), obveze prema uposlenima (107.136 KM), kratkoročna razgraničenja (68.520 KM) i izvore sredstava (65.207 KM).

Kratkoročna potraživanja su iskazana u iznosu od 68.984 KM što je, u odnosu na prethodnu godinu, manje za 97.569 KM. Značajnija kratkoročna potraživanja se odnose na potraživanja od pravnih osoba za izvršene javne usluge pravnim i fizičkim osobama za koja nisu dospjeli rokovi naplate u tekućoj godini (66.940 KM).

Neotpisana vrijednost stalnih sredstava je iskazana u iznosu od 65.207 KM (nabavna vrijednost 1.389.858 KM umanjena za ispravku vrijednosti u iznosu od 1.324.651 KM) koliko iznose i izvori stalnih sredstava.

Kratkoročne tekuće obveze (18.159 KM) se odnose na obveze prema dobavljačima, a obaveze prema uposlenima (107.136 KM) su evidentirane obveze za plaće i naknade uposlenih za mjesec prosinac. Kratkoročne tekuće obveze su izmirene početkom naredne godine.

Kratkoročna razgraničenja (68.520 KM) se odnose na razgraničeni prihod budućeg razdoblja, a koja se knjigovodstveno zatvaraju u 2020. godini prema roku dospijeća plaćanja evidentiranih potraživanja za javne usluge pravnim i fizičkim osobama.

Institut je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2019. godine. Popisom nisu konstatirane značajnije nepravilnosti.

***Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.***

### 5.4 Pregled dinamike upošljavanja

Stupanjem na snagu novog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu u 2019. godini je izvršen preustroj postojeće organizacijske strukture na način da se umjesto dosadašnja dva sektora i dvije službe uspostavilo pet novih sektora. S obzirom na navedeno, Institut je izvršio interni premještaj pet državnih službenika i jednog zaposlenika. Za državne službenike su prethodno pribavljeni suglasnost Agencije za državnu službu, kao i ocjene rada. Postupcima revizije konstatirano je da je proračunom odobren broj od 51 uposlenog, a sa 31.12.2019. godine bilo je 46 uposlenih. U 2019. godini jedna osoba je otišla u mirovinu, dok su dvije uposlenice koristile neplaćeno odsustvo.

Tijekom 2019. godine nije bilo upošljavanja, prije svega iz razloga kasnog donošenja proračuna i funkcioniranja u uvjetima privremenog financiranja. Planirana dinamika upošljavanja nije korigirana, s obzirom na donošenje novog Pravilnika o unutarnjem ustroju, tako da je u dinamici ostala planirana pozicija „tajnik“, iako ista ne postoji u važećem Pravilniku. Institut je izvršio ocjenjivanje državnih službenika na kraju 2019. godine.



## 6. JAVNE NABAVE

Institut je donio privremeni Plan javnih nabava za 2019. godinu odvojeno za svako tromjesečje, s obzirom da je proračun donesen tek u prosincu te da se ukupno poslovanje odvijalo na temelju četiri odluke o privremenom financiranju. Za svaki postupak javne nabave, odlukom ravnatelja, formirano je povjerenstvo koje provodi postupke javnih nabava.

Prema prezentiranim podacima, Institut je, u 2019. godini, proveo sedam postupaka javnih nabava iz tekućih izdataka (dva konkurentna, jedan postupak prema Aneksu II. dio B). Prema izvješću o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti postupka i predmetu nabave, ukupna vrijednost provedenih postupaka javnih nabava iznosila je 24.304 KM bez PDV-a (navedeni iznos ne obuhvata nabave iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavama).

Procesom revizije su obuhvaćene dvije procedure provedene putem konkurentnog zahtjeva primjenom e-aukcije (nabava uredskog materijala sa zaključenim ugovorom vrijednosti 3.806 KM bez PDV-a i nabava tonera sa zaključenim ugovorom vrijednosti 12.940 KM bez PDV-a).

Postupcima revizije pregledanog uzorka nisu konstatirane značajnije nepravilnosti.

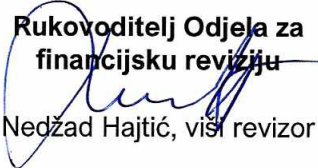
## 7. KOMENTARI

Institut je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvješća o reviziji za 2019. godinu. U komentarima je iskazana suglasnost sa sadržajem Nacrta izvješća, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji za 2019. godinu.

**Voditelj tima za  
financijsku reviziju**


  
Nada Laco, viši revizor

**Rukovoditelj Odjela za  
financijsku reviziju**

  
Nedžad Hajtić, viši revizor

**Članovi tima za  
financijsku reviziju**

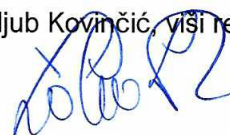
Azra Husić, viši revizor

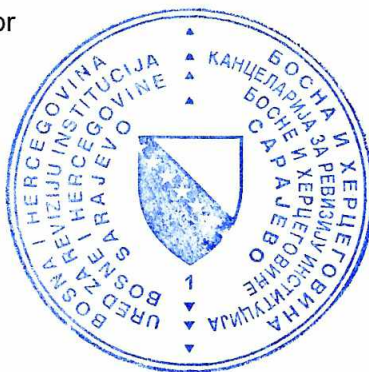
  
Nevena Bugarin, viši revizor



**Rukovoditelj Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvalitete financijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor





### Privici

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2019. godinu

Tabela II. – Bilanca stanja na 31.12.2019. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

**Pregled rashoda proračuna za 2019. godinu**

Institut za intelektualno vlasništvo BiH

Tablica I

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1.584.000</b>	<b>0</b>	<b>1.584.000</b>	<b>1.483.287</b>	<b>94</b>
Bruto plaće i naknade	1.200.000	0	1.200.000	1.153.417	96
Naknade troškova zaposlenih	178.000	0	178.000	155.721	87
Putni troškovi	62.000	-2.000	60.000	55.466	92
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	34.000	0	34.000	23.750	70
Izdaci za energiju i kom. usluge	10.000	0	10.000	8.454	85
Nabavka materijala	23.000	0	23.000	18.954	82
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	3.000	6.000	9.000	8.012	89
Unajmljivanje imovine i opreme	50.000	0	50.000	43.869	88
Izdaci za tekuće održavanje	4.000	0	4.000	2.307	58
Izdaci za osiguranje	1.000	0	1.000	883	88
Ugovorene i druge posebne usluge	19.000	-4.000	15.000	12.454	83
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	0	0	0	0	
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i invest.održavanje	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)</b>	<b>1.584.000</b>	<b>0</b>	<b>1.584.000</b>	<b>1.483.287</b>	<b>94</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>1.584.000</b>	<b>0</b>	<b>1.584.000</b>	<b>1.483.287</b>	<b>94</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 11.02.2020. godine.

Ravnatelj:  
Josip Merdžo



**Bilanca stanja na dan 31.12.2019. godine**

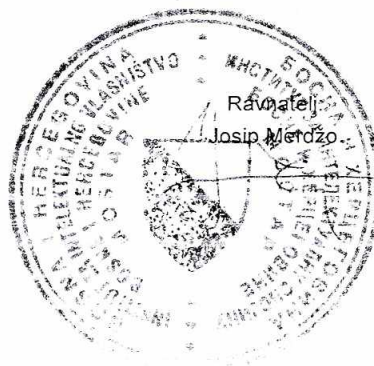
Institut za intelektualno vlasništvo BiH

Tablica II

Opis	31.12.2019.	31.12.2018.	Procenat 2/3*100
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>68.984</b>	<b>166.553</b>	<b>41</b>
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	68.984	166.553	41
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>65.207</b>	<b>109.965</b>	<b>59</b>
Stalna sredstva	1.389.858	1.387.738	100
Ispravka vrijednosti	1.324.651	1.277.773	104
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	65.207	109.965	59
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>134.191</b>	<b>276.518</b>	<b>49</b>
<b>3. Kratkoročne obveze i razgraničenja</b>	<b>193.815</b>	<b>298.827</b>	<b>65</b>
Kratkoročne tekuće obveze	18.159	21.584	84
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema zaposlenima	107.136	110.970	97
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	68.520	166.273	41
<b>4. Dugoročne obveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>65.207</b>	<b>109.965</b>	<b>59</b>
Izvori sredstava	65.207	109.965	59
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>259.022</b>	<b>408.792</b>	<b>63</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na nivou Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo dana 11.02.2020. godine



## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje financijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru financijskog izvješćivanja, te da je odobrilo financijska izvješća.

Rukovodstvo **Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Institut) dužno je osigurati da financijska izvješća za 2019. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obvezno postupati sukladno Zakonu o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2019. (Službeni glasnik BiH, broj 84/19) i pratećim naptucima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da financijska izvješća daju fer i istinit prikaz financijskog stanja Instituta.

Pri sastavljanju takvih financijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da financijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da financijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 25.02.2020. godine

Ravnatelj  
Josip Merdžo

