



Broj: 05-07-2-715-3/21SD  
Mostar, 14.1.2022. godine

Na temelju članka 61. stavak (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02, 102/09), članka 9. stavak (2) Zakona o osnivanju Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 43/04) godine i mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine broj: 06-07-4-2-2/22 (V.G.) od 6.1.2022. godine, ravnatelj Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine, d o n o s i

**O D L U K U**  
**o usvajanju Akcijskog plana borbe protiv korupcije u Institutu za intelektualno vlasništvo**  
**Bosne i Hercegovine**  
**(2022.)**

**I**

Usvaja se Akcijski plan borbe protiv korupcije u Institutu za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (2022.).

**II**

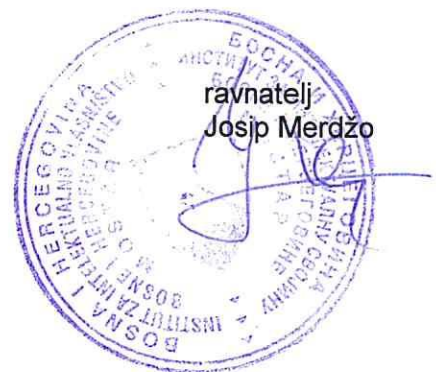
Zadužuje se pomoćnik ravnatelja za opće, pravne i kadrovske poslove za kontrolu realizacije predviđenih aktivnosti i za suradnju sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

**III**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

- Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove
- APIK
- a/a



WEB: [www.ipr.gov.ba](http://www.ipr.gov.ba); e-mail: [info@ipr.gov.ba](mailto:info@ipr.gov.ba)

Sjedište: 88000 Mostar, Kneza Domagoja bb.; e-mail: [mostar@ipr.gov.ba](mailto:mostar@ipr.gov.ba); Fax: +387 36 31 84 20;

Tel: Protokol +387 36 33 43 81; Ured ravnatelja i zamjenika ravnatelja +387 36 33 43 82 (Mostar);

Ispostava Sarajevo: 71000 Sarajevo, Bulevar Meše Selimovića 95, lamela C – 3.kat; e-mail: [sarajevo@ipr.gov.ba](mailto:sarajevo@ipr.gov.ba);

Fax: +387 33 65 27 57; Tel: Protokol +387 33 65 27 65;

Ispostava Banja Luka: 78000 Banja Luka, Akademika Jovana Surutke 13/3; e-mail: [banjaluka@ipr.gov.ba](mailto:banjaluka@ipr.gov.ba); Fax: +387 51 22 68 41; Tel: +387 51 22 68 40

Odjeljenja: Nacionalni žig, Međunarodni žig +387 33 65 27 98; Patenti +387 33 61 80 95, +387 36 33 43 81;

Industrijski dizajn, Autorsko i srodna prava +387 36 33 43 81;

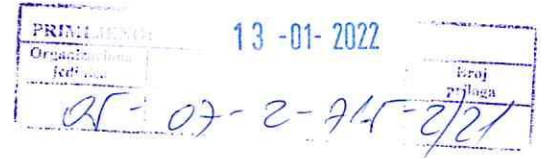


ly

Broj: 06-07-4-2-2/22 (V. G.)  
Datum: 06.01.2022. godine



BOSNA I HERCEGOVINA  
INSTITUT ZA INTELEKTUALNU SVOJINU  
Kneza Domagoja bb  
88 000 Mostar



**PREDMET:** Prijedlog Akcionog plana borbe protiv korupcije u Institutu za intelektualnu svojinu BiH (2022.), **mišljenje**, dostavlja se -

**VEZA:** Vaš akt broj: 05-07-2-715/21 SD od 30.12.2021. godine

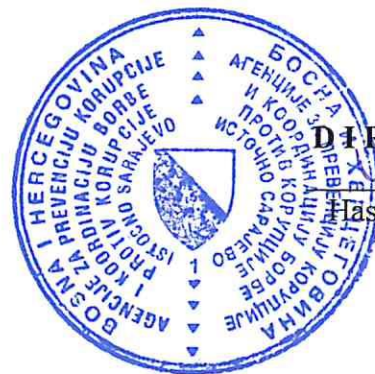
Poštovani,

Vežano za vaš akt, broj i datum veze, obavještavamo vas da je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije izvršila analizu prijedloga Akcionog plana borbe protiv korupcije u Institutu za intelektualnu svojinu BiH (2022.).

U skladu sa izvršenom analizom dostavljenog *Prijedloga Akcionog plana borbe protiv korupcije u Institutu za intelektualnu svojinu BiH (2022.)*, ovom prilikom vas želimo obavijestiti da su uvažene sve specifične aktivnosti borbe protiv korupcije, a iz oblasti *COVID 19 strateškog planiranja*.

Takođe, ovim putem vas obavještavamo da smo saglasni sa tekstom dostavljenog Akcionog plana, te dajemo naše pozitivno mišljenje na isti.

S poštovanjem,



DIREKTOR

Hasim Šabotić

Dostavljeno:

- 1x Naslovu
- 1x a/a



**AKCIJSKI PLAN**  
**borbe protiv korupcije u**  
**Institutu za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine**  
**(2022.)**

prosinac, 2021. godine

WEB: [www.ipr.gov.ba](http://www.ipr.gov.ba); e-mail: [info@ipr.gov.ba](mailto:info@ipr.gov.ba)

Sjedište: 88000 Mostar, Kneza Domagoja bb.; e-mail: [mostar@ipr.gov.ba](mailto:mostar@ipr.gov.ba); Fax: +387 36 31 84 20;

Tel: Protokol +387 36 33 43 81; Ured ravnatelja i zamjenika ravnatelja +387 36 33 43 82 (Mostar);

Ispostava Sarajevo: 71000 Sarajevo, Bulevar Meše Selimovića 95, lamela C – 3.kat; e-mail: [sarajevo@ipr.gov.ba](mailto:sarajevo@ipr.gov.ba);

Fax: +387 33 65 27 57; Tel: Protokol +387 33 65 27 65;

Ispostava Banja Luka: 78000 Banja Luka, Akademika Jovana Surutke 13/3; e-mail: [banjaluka@ipr.gov.ba](mailto:banjaluka@ipr.gov.ba); Fax: +387 51 22 68 41; Tel: +387 51 22 68 40

Odjeljenja: Nacionalni žig, Međunarodni žig +387 33 65 27 98; Patenti +387 33 61 80 95, +387 36 33 43 81;

Industrijski dizajn, Autorsko i srodna prava +387 36 33 43 81;

## I TEKSTUALNI DIO

### 1. Predmet plana

Akcijskim planom borbe protiv korupcije Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Akcijski plan) utvrđuju se mjere i aktivnosti kojima se prepoznaju, smanjuju, uklanjaju i spriječavaju mogućnosti nastanka i razvoja korupcije u Institutu za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Institut).

Obveza donošenja Akcijskog plana proizilazi iz strateškog opredjeljenja Bosne i Hercegovine u oblasti borbe protiv korupcije, sukladno Smjernicama za strateško planiranje antikorupcijskih politika koje je izradila Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (u daljem tekstu: Agencija). Opći cilj Plana je stvoriti, odnosno unaprijediti pretpostavke za smanjenje stvarne i percipirane razine korupcije i afirmirati pozitivne društvene vrijednosti poput integriteta, odgovornosti i transparentnosti.

### 2. Definicija korupcije

Korupcija je svaka zlouporaba moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnoj, entiteskoj, županijskoj razini, razini Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskoj ili općinskoj razini, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati izravno ili neizravno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvaćanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njezinu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita (*Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije – „Službeni glasnik BiH“, br. 109/09 i 28/13*).

### 3. Zakonodavni okvir u borbi protiv korupcije Bosne i Hercegovine

Zakoni koji izravno ili neizravno reguliraju područje borbe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini su:

- Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (*„Službeni glasnik BiH“, br. 103/09, i 58/13*);
- Zakon o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama BiH (*„Službeni glasnik BiH“, broj: 100/13*);
- Zakon o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH (*„Službeni glasnik BiH“, br. 13/02, 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12 i 87/13*);
- Kazneni zakon BiH (*„Službeni glasnik BiH“, br. 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07, 8/10, 47/14, 22/15 i 40/15*);
- Zakon o kaznenom postupku BiH (*„Službeni glasnik BiH“, br. 03/03, 32/03, 36/03, 26/04, 63/04, 13/05, 48/05, 46/06, 76/06, 29/07, 32/07, 53/07, 76/07, 15/08, 58/08, 12/09, 16/09, 93/09 i 72/13*);
- Zakon o radu u institucijama BiH (*„Službeni glasnik BiH“, br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17*);
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH (*„Službeni glasnik BiH“, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12*);
- Zakon o upravi (*„Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09*);
- Zakon o ministarstvima i drugim tijelima uprave BiH (*„Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09*);

- Zakon o slobodi pristupa informacijama u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 28/00,45/06,102/09,62/11 i 100/13);
- Izborni zakon BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 23/01,07/02,09/02,20/02,25/02, 04/04,20/04, 25/05,52/05,65/05,77/05,11/06,24/06,32/07,33/08,37/08,32/10,18/13 i 07/14);
- Zakon o financiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, br. 95/12);
- Zakon o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, br.39/14);
- Zakon o sprečavanju pranja novca i financiranja terorističkih aktivnosti („Službeni glasnik BiH“, br.47/14);
- Zakon o Sudu BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 29/00,16/02,24/02,03/03,37/03,42/03,04/04,09/04,35/04,61/04, 32/07,49/09 i 97/09);
- Zakon o Visokom sudskom i tužiteljskom vijeću BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 15/02)

Kaznenim zakonom Bosne i Hercegovine (XIX glava) su određena koruptivna kaznena djela i kaznena djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti, a to su:

- Primanje dara i drugih oblika koristi,
- Davanje dara i drugih oblika koristi,
- Primanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu utjecajem,
- Davanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu utjecajem,
- Zloupotreba položaja ili ovlasti,
- Pronevjera u službi,
- Prijevara u službi,
- Posluga u službi,
- Nesavjestan rad u službi,
- Krivtvođenje službene isprave,
- Protuzakonita naplata i isplata,
- Protuzakonito oslobođenje osobe lišene slobode,
- Protuzakonito prisvajanje stvari pri pretresanju ili izvršenju.

#### **4. Strateški okvir u borbi protiv korupcije Bosne i Hercegovine**

Antikorupcijske politike u Bosni i Hercegovini kreiraju se u formi strategija za borbu protiv korupcije i akcijskih planova koji operacionaliziraju definirane politike. Shodno članku 22. (obveza razvijanja politika) Zakona o Agenciji, Entiteti, kantoni i Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine usvojit će i razviti strategiju za borbu protiv korupcije i akcijski plan sukladno općim principima utvrđenim u državnoj Strategiji za borbu protiv korupcije.

#### **5. Međunarodni dokumenti u području borbe protiv korupcije**

Najznačajniji međunarodni dokumenti u području borbe protiv korupcije, potpisani i ratificirani od strane Bosne i Hercegovine su:

- Kazneno pravna konvencija o korupciji;
- Građansko pravna konvencija o korupciji;
- Konvencija Ujedinjenih nacija protiv transnacionalnog organiziranog kriminala sa tri pripadajuća protokola;
- Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcija;

-Konvencija o pranju, traganju, privremenom oduzimanju i oduzimanju prihoda stečenih kaznenim djelom.

## **6. Vizija Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine vezano za očekivani učinak realizacije Akcijskog plana**

Institut će nastaviti usmjeravati aktivnosti na kontinuiranom jačanju integriteta, transparentnosti i odgovornosti u radu svih zaposlenih, te razvijati sustav koji će stimulatивно djelovati da zakonit i pravilan rad bude njihov temeljni cilj.

## **7. Mjerodavnost Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine**

Institut je samostalna upravna organizacija, osnovana Zakonom o osnivanju Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 43/04), a započeo je sa radom 1. siječnja 2007. godine. Institut je preuzeo sve poslove iz područja intelektualnoga vlasništva koji su bili utvrđeni Zakonom o osnivanju Instituta za standarde, mjeriteljstvo i intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 29/00 i 19/01), i sukladno navedenom zakonu.

Temeljne mjerodavnosti Instituta, u smislu Zakona iz stavka (1) ovoga članka su:

- Obavljanje stručnih i upravnih postupaka u području zaštite industrijskoga vlasništva, što podrazumijeva vođenje upravnoga postupka za stjecanje, održavanje, promet i prestanak prava na patent, robni i uslužni žig, industrijski dizajn i oznake zemljopisnog podrijetla.

- Obavljanje stručnih i upravnih postupaka u području zaštite autorskoga i srodnih prava, što podrazumijeva upravne i stručne poslove koja se odnose na prava autora na djelima sa područja književnosti, znanosti, umjetnosti, prava umjetnika izvođača, proizvođača fonograma, prava organizacija za radiodifuziju, prava proizvođača videograma i baza podataka, te dodjela dozvola za rad i nadzor nad radom udruga za kolektivno ostvarivanje autorskoga i srodnih prava.

- Obavljanje stručnih i upravnih postupaka u području zaštite intelektualnoga vlasništva, što podrazumijeva informacijsko-dokumentacijske poslove sukladno standardima Svjetske organizacije za intelektualno vlasništvo (WIPO) i sukladno odredbama zakona i provedbenih propisa, pripremanje bilateralnih i multilateralnih sporazuma, konvencija, aranžmana, zakona i drugih propisa iz područja intelektualnoga vlasništva, ostvarivanje međunarodne suradnje sa institucijama i međunarodnim organizacijama drugih zemalja u području intelektualnoga vlasništva, kao i publicističku djelatnost u području intelektualnoga vlasništva.

Institut, kao centralna institucija u Bosni i Hercegovini, mjerodavna za zaštitu intelektualnoga vlasništva, svoju aktivnost bazira na sustavnoj uspostavi, razvoju i djelovanju cjelovitoga i efikasnoga sustava intelektualnoga vlasništva Bosne i Hercegovine sukladno zahtjevima aktualnih, te predstojećih integracijskih procesa Bosne i Hercegovine u EU, ispunjenju obveza iz SPP, te pristupanju Svjetskoj trgovinskoj organizaciji (WTO), kao i stvaranju preduvjeta za uporabu intelektualnoga vlasništva u postizanju ekonomskog razvoja utemeljenog na konkurentnosti roba i usluga.

## **8. Zakonski okvir Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine**

Zakonodavni okvir za područje intelektualnog vlasništva sadržan je zakonima:

---

- a) Zakon o patentu ("Službeni glasnik BiH", br. 53/10),
- b) Zakon o žigu ("Službeni glasnik BiH", br. 53/10),
- c) Zakon o industrijskom dizajnu ("Službeni glasnik BiH", br. 53/10),
- d) Zakon o zaštiti oznaka zemljopisnog podrijetla ("Službeni glasnik BiH", br. 53/10),
- e) Zakon o zaštiti topografije integriranih krugova ("Službeni glasnik BiH", br. 53/10),
- f) Zakon o autorskom i srodnim pravima ("Službeni glasnik BiH", br. 63/10),
- g) Zakon o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava ("Službeni glasnik BiH", br. 63/10).

*i propisima za provedbu zakona:*

- a) Pravilnik o postupku za priznanje patenta i konsenzualnog patenta ("Sl. glasnik BiH", br. 105/10, 91/16),
- b) Pravilnik o postupku za priznanje žiga ("Službeni glasnik BiH", br. 105/10, 91/16),
- c) Pravilnik o postupku za priznanje industrijskog dizajna ("Službeni glasnik BiH", br. 108/10, 91/16),
- d) Pravilnik o postupku za priznanje oznake podrijetla proizvoda, imena porijekla i zemljopisne oznake ("Službeni glasnik BiH", br. 109/10, 91/16),
- e) Pravilnik o postupku za zaštitu topografije integriranih krugova ("Službeni glasnik BiH", br. 5/11, 91/16),
- f) Odluka o uvjetima za upis u registar zastupnika za zaštitu industrijskog vlasništva koje vodi Institut za intelektualno vlasništvo BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 108/10),
- g) Odluka o posebnim troškovima postupka za stjecanje i održavanje prava industrijskog vlasništva i Tarifa posebnih troškova postupka ("Službeni glasnik BiH", br. 109/10),
- h) Odluka o načinu izbora članova Komisije za žalbe pri Institutu za intelektualno vlasništvo BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 63/11),
- i) Pravilnik o stručnom ispitu za zastupnike za zaštitu industrijskog vlasništva ("Službeni glasnik BiH", br. 22/11, 14/13, 36/16),
- j) Pravilnik o medijaciji radi zaključenja kolektivnog ugovora o kablovskoj retransmisiji radiodifuzno emitiranih djela ("Službeni glasnik", br. 11/11),
- k) Pravilnik o načinu i formi deponiranja autorskih djela i predmeta srodnih prava i o njihovom upisivanju u knjigu evidencije ("Službeni glasnik", br. 28/11, 91/16),
- l) Pravilnik o načinu i formi ispunjavanja uvjeta za davanje dozvole pravnim osobama za obavljanje poslova kolektivnog ostvarivanja autorskog i srodnih prava ("Službeni glasnik", br. 44/11),
- m) Odluka o iznosima naknada za reproduciranje za privatnu i drugu vlastitu upotrebu autorskih djela i predmeta srodnih prava ("Službeni glasnik BiH", broj 77/11),
- n) Odluka o izmjenama Tarife administrativnih taksi ("Službeni glasnik BiH", br. 15/14).

(1) BiH je punopravna članica međunarodnih konvencija, sporazuma i ugovora, kako slijedi:

- Konvencija o osnivanju Svjetske organizacije za intelektualno vlasništvo (WIPO/OMPI) (od 1.3.1992)
- Pariška konvencija za zaštitu industrijskog vlasništva (od 1.3.1992)
- Madridski aranžman o međunarodnoj registraciji žigova (od 1.3.1992)
- Ničanski aranžman o međunarodnoj klasifikaciji roba i usluga u svrhu registriranja žigova (od 1.3.1992)
- Lokarno Sporazum o ustanovljenju međunarodne klasifikacije za industrijski dizajn (od 1.3.1992)
- Bernska konvencija za zaštitu književnih i umjetničkih djela (od 1.3.1992)
- Konvencija u svezi sa distribucijom programa putem signala koji se prenosi satelitom (od 1.3.1992)
- Univerzalna konvencija o autorskom pravu (od 1.3.1992)
- Ugovor o saradnji u području patenata (PCT) (od 7. 9.1996)
- Ugovor o zakonu o žigu (TLT) (od 22.12.2006)

- Singapurski ugovor o zakonu o žigu (*Singapore TLT*) (*potpisan 31.3.2006, nije ratificiran*)
- Ugovor o intelektualnom vlasništvu u svezi sa integriranim krugovima (*ratificiran 8.3.2007, nije stupio na snagu*)
- Konvencija o zaštiti proizvođača fonograma od neovlaštenog umnožavanja njihovih fonograma (od 25.5.2009)
- Konvencija o zaštiti umjetnika izvođača, proizvođača fonograma i organizacija za radio-difuziju (od 25.5.2009)
- Protokol u svezi sa Madridskim aranžmanom o međunarodnom registriranju žigova (od 27.1.2009)
- Budimpeštanski sporazum o međunarodnom priznavanju depozita mikroorganizama u svrhu patentnog postupka (od 27.1.2009)
- Ugovor o međunarodnoj klasifikaciji patenata (IPC) (od 27.10.2009)
- Haški sporazum u svezi sa međunarodnim registriranjem industrijskog dizajna (Ženevski Akt 1999) (od 27.12.2008)
- WIPO Ugovor o autorskom pravu (od 25.11.2009)
- WIPO Ugovor o izvedbama i fonogramima (od 25.11.2009)
- Ugovor o zakonu o patentu (od 9.5.2012)
- Ugovor o zaštiti olimpijskih simbola iz Najrobija (od 24.2.2012)
- Lisabonski sporazum o zaštiti oznaka podrijetla i njihovom međunarodnom registriranju (od 4.7.2013)
- Madridski sporazum o suzbijanju lažnih i prevarnih oznaka podrijetla na proizvodima (od 22.6.2013)
- Ugovor iz Marakeša Svjetske organizacije za intelektualno vlasništvo (WIPO) za olakšavanje pristupa objavljenim djelima slijepim, slabovidnim i osobama koje se iz drugih razloga ne mogu koristiti tiskom (2020.godina).

Institut provodi odgovarajuće postupke za međunarodno registriranje žigova, patenata, industrijskog dizajna i oznake zemljopisnog podrijetla temeljem navedenih međunarodnih konvencija i sporazuma.

Najvažniji bilateralni sporazum s učinkom na industrijsko vlasništvo (za područje patenata) u BiH je Sporazum o suradnji i proširenju, koji je zaključen 1.12.2003. godine između Vijeća ministara BiH i Europske patentne organizacije (EPO) iz Minhena. Temeljem ovoga Sporazuma pravni učinak prava iz europskih prijava i europskog patenta izjednačen je sa pravima koja se priznaju na temelju nacionalnog zakona. Sporazumom sa Austrijskim patentnim zavodom iz Beča, kojeg je potpisao Institut 2002. godine, osigurana je provedba postupka potpunog ispitivanja prijava patenata u skladu sa člankom 32. PCT Ugovora.

## 9. Interni propisi

U dijelu internih propisa Institut je donio podzakonske akte koji doprinose uspostavljanju jedinstvenih standarda ponašanja državnih službenika i zaposlenika, kao i akte sukladno obvezama institucija Bosne i Hercegovine u području prevencije korupcije.

Interni propisi blagovremeno se ažuriraju shodno izmjenama zakonskih i podzakonskih propisa. U 2017. godini Institut je implementirao sustav financijskog upravljanja i kontrole kao procesa koji je uspostavljen kako bi se osiguralo zakonito i učinkovito ostvarivanje ciljeva i misije Instituta što također pridonosi smanjenju rizika od koruptivnih aktivnosti i s tim u svezi ažurirani su postojeći i usvojeni dodatni interni propisi koji doprinose boljoj kontroli aktivnosti zaposlenih i postizanju ciljeva.

Interni propisi Instituta:



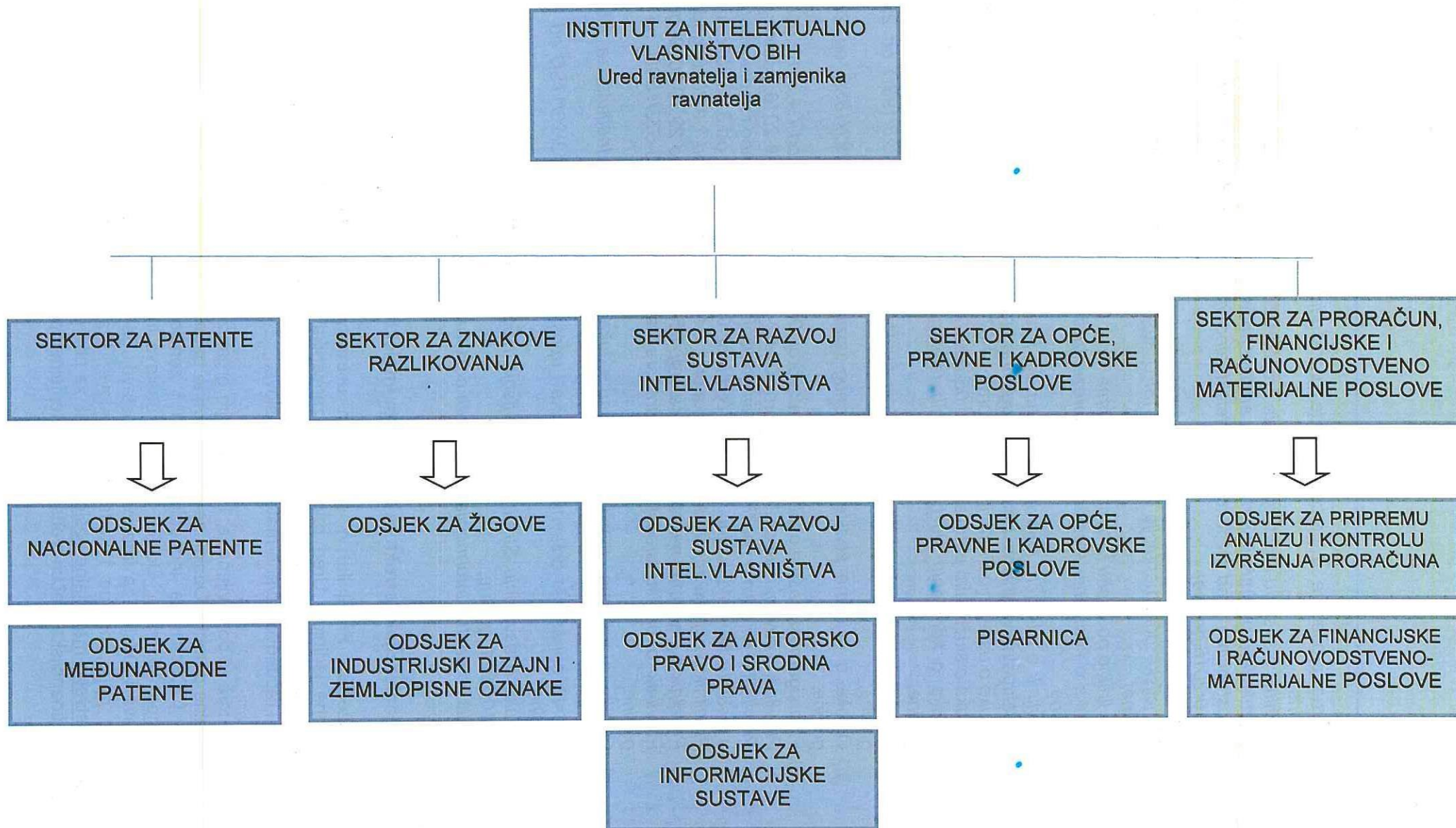
- a) *Interne procedure u procesu izrade proračuna broj:04-02-3-795/18SD od 27.11.2018. godine;*
- b) *Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola broj:04-02-3-638/16SD od 27.9.2016. godine;*
- c) *Instrukcija o načinu i kontroli uplata administrativnih pristojbi i posebnih troškova postupka u postupcima pred Institutom za intelektualno vlasništvo BiH broj:05-02-3-307-2/16BS od 26.10.2016.godine;*
- d) *Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obveza, načinu potpisivanja financijske dokumentacije i unosa u ISFU sustav broj: 05-02-3-731/19SD od 29.10.2019. godine;*
- e) *Pravilnik o postupku izravnog sporazuma broj: 04-02-3-557/16SD od 1. 9. 2016. godine*
- f) *Odluka o korištenju sredstava za reprezentaciju broj: 04-02-3-796/18SD od 27. 11. 2018. godine*
- g) *Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u Institutu za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine broj:04-02-3-140/17SD od 22.2.2017. godine.*
- h) *Odluka o usvajanju Plana integriteta broj: 04-07-2-186-8/14SD od 06.11.2014. godine.*
- i) *Odluka o službenim putovanjima broj: 05-02-3-729/19SD od 29.10.2019. godine;*
- j) *Odluka o korištenju službenih fiksnih telefona broj: 05-02-3-727/19SD od 29.10.2019. godine;*
- k) *Odluka o korištenju službenih mobilnih telefona broj: 05-02-3-728/19SD od 29.10.2019. godine;*
- l) *Odluka o uvjetima korištenja službenog vozila broj: 04-02-3-797/18SD od 27.11.2018. godine;*
- m) *Plan sigurnosti zaštite osobnih podataka broj: 04-02-3-252/16SD od 7.4.2016. godine;*
- n) *Pravilnik o čuvanju i uporabi pečata broj: 04-02-3-570/16SD od 2.9.2016. godine;*
- o) *Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog odsustva u Institutu za intelektualno vlasništvo BiH broj: 05-02-3-253/20SD od 31.3.2020. godine;*
- p) *Pravilnik o ocjenjivanju rada uposlenika broj: 04-02-3-568/16SD od 1.9.2016. godine;*
- q) *Pravilnik o plaćama i naknadama plaća broj: 05-02-3-730/19SD od 29.10.2019. godine;*
- r) *Pravilnik o popisu sredstava i izvora sredstava broj: 04-02-3-573/16SD od 2.9.2016. godine;*
- s) *Odluka o vrstama, uvjetima i načinu edukacije zaposlenika Instituta za intelektualno vlasništvo BiH broj: 04-02-3-487/16SD od 29.7.2016. godine;*
- t) *Kodeks ponašanja državnih službenika i uposlenika broj: 04-02-3-26/17SD od 16.1.2017. godine;*
- u) *Odluka o usvajanju Strategije upravljanja rizicima u Institutu broj: 05-02-3-611/21SD od 20.10.2021. godine;*
- v) *Vodič za pristup informacijama Instituta dostupan na web stranici Instituta.*

## **10. Organizacijska struktura Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne Hercegovine**

Prema važećem Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu u Institutu su uspostavljene sljedeće organizacione jedinice: Ured ravnatelja i zamjenika ravnatelja, Sektor za patente, Sektor za znakove razlikovanja, Sektor za razvoj sustava intelektualnog vlasništva i Sektor za proračun, financijske i računovodstveno-materijalne poslove.

Unutar sektora uspostavljeno je 11 unutarnjih organizacionih jedinica: Sektor za patente: Odsjek za nacionalne patente, Odsjek za međunarodne patente; Sektor za znakove razlikovanja: Odsjek za žigove i Odsjek za industrijski dizajn i zemljopisne oznake; Sektor za razvoj sustava intelektualnog vlasništva: Odsjek za razvoj sustava intel. vlasništva, Odsjek za autorsko pravo i srodna prava i Odsjek za informacijske sustave; Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove: Odsjek za opće, pravne i kadrovske poslove, Pisarnica; Sektor za proračun, financijske i računovodstveno-materijalne poslove: Odsjek za pripremu, analizu i kontrolu izvršenja proračuna i Odsjek za financijske i računovodstveno-materijalne poslove.

Organogram Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine:



## 11. Odgovornost institucije u sustavu borbe protiv korupcije

Institut za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine odgovoran je za izradu i usvajanje Plana borbe protiv korupcije, uključujući dostavljanje izvješća o implementaciji Plana, sukladno Smjernicama, zakonu i zaključcima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine uz poštivanje temeljnih strateških načela:

- **Vladavina prava** što podrazumijeva usklađenost pravnih akata i drugih radnji pravnih subjekata sa zakonom;
- **Zasnovanost na činjenicama** što podrazumijeva da se planiranje, praćenje i procjena ispunjenosti antikorupcijskih zadaća treba zasnivati na činjenicama;
- **Dobra praksa** što podrazumijeva usaglašavanje antikorupcijskih aktivnosti sa dobrim praksama na polju suprostavljanja korupciji u zemlji i ostalim tranzicijskim zemljama, učenjem na greškama, uočenim obrascima koruptivnog ponašanja i njihovog uzroka u sustavu;
- **Sveobuhvatnost i inkluzivnost** što podrazumijeva koordiniranu uključenost najvećeg broja aktera i utjecaj na što je moguće veći broj faktora koji dobrinose korupciji;
- **Transparentnost i participativnost** što podrazumijeva pravovremeno upoznavanje javnosti sa donošenjem odluka i politika u institucijama na svim nivoima u BiH, kao i osiguranje odgovarajućeg mehanizma komunikacije i konzultacije s javnošću prilikom odlučivanja;
- **Nepristrasnost i stručnost** što podrazumijeva političku i drugu neutralnost i kompetentnost za ispunjavanje antikorupcijskih zadaća neophodnih za dug i složen proces borbe protiv korupcije;
- **Orijentiranost na učinak** što podrazumijeva utvrđivanje jasnih, mjerljivih i ostvarivih ciljeva.

Svi nositelji aktivnosti u organizacijskim jedinicama Instituta, po ovom Akcijskom planu će obavljati planirane poslove u okviru redovitih poslova i zadataka. Nositelj aktivnosti ima zadatak da inicira, provodi, prati provedbu zadataka u okviru te aktivnosti, te da informira pretpostavljenog.

Edukacija kao jedan od oblika borbe protiv korupcije, podrazumijeva aktivnosti Instituta na učešću njegovih zaposlenika na obukama, radionicama i drugim vidovima edukacije koje budu organizirane vezano za oblast borbe protiv korupcije, uključujući i druga područja u okviru svoje djelatnosti.

Nastavit će se suradnja sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine putem dostavljanja izvješća o godišnjoj provedbi aktivnosti iz Akcijskog plana, učešća na obukama koje Agencija bude organizirala i drugih potrebnih aktivnosti.

## 12. Vremenski okvir Akcijskog plana

Vremenski okvir Akcijskog plana određen je temeljem Smjernica za strateško planiranje i zaključaka Agencije i obuhvaća period 2022. godine.

## 13. Obveze i odgovornosti organizacijskih jedinica Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine u smislu uloge u provedbi borbe protiv korupcije

Obveze i odgovornosti organizacijskih jedinica iskazane su u tabelarnom dijelu ovog Akcijskog plana.

#### **14. Financijska projekcija implementacije**

Provođenje svih ciljeva i aktivnosti navedenim u Akcijskom planu vršiti će se sukladno s planiranom dinamikom realizacije i odobrenim proračunskim sredstvima Instituta.

#### **15. Proaktivni monitoring implementacije Akcijskog plana**

Akcijski plan odražava strateško opredjeljenje Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine za efikasnu prevenciju korupcije, a na operativnoj razini definiran je set mjera i aktivnosti s ciljem postizanja očekivanih rezultata. U svrhu implementacije Akcijskog plana i osiguranja prevencije korupcije u Institutu za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine je uveden sustav monitoringa provedbe Akcijskog plana, koji podrazumijeva poduzimanje kontinuiranih aktivnosti na praćenju i evaluaciji stupnja implementacije pojedinačnih mjera i aktivnosti. Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili neuspjesima u provedbi aktivnosti na planu suprostavljanja korupciji, nego i poduzimanje mjera kako bi se uklonili ili umanjili nedostaci, te identificirali novi elementi koji bi se ugradili u postojeće ili nove strateške mjere s ciljem efikasnije prevencije korupcije.

Proaktivni monitoring temeljen je prvenstveno na procesu podnošenja izvješća Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije kao središnjoj točki za koordinaciju provedbe Akcijskog plana.

Nositelji aktivnosti u procesu podnošenja izvješća i razmjene informacija su kontakt osoba imenovana ispred Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine i koordinatori aktivnosti ispred Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

#### **16. Rizici u implementaciji Akcijskog plana**

Svaki reformski proces, a posebno borba protiv korupcije, složen je i zahtjevan proces kojeg prate prepreke za postizanje potrebnih učinaka.

- Nedostatak odlučnosti donosilaca odluka
- Nedovoljna samostalnost i kompetentnost subjekata
- Nedovoljna angažiranost subjekata provođenja
- Nedostatak sredstava
- Nedostatak sustavnosti i koordinacije

#### **17. Prevencija korupcije za vrijeme trajanja pandemije COVID-19**

U Akcijski plan za 2022. godinu također su uključene mjere i aktivnosti Instituta za prevenciju koruptivnih aktivnosti u vrijeme pandemije virusa COVID-19.

#### **18. Stupanje na snagu**

Ovaj Plan stupa na snagu pribavljanjem mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

## II TABELARNI DIO

### Strateški cilj 1

**Uspostavljanje i jačanje institucionalnih kapaciteta, normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije**

R.B.	AKTIVNOST	PROVODITELJI	ROK ZA PROVOĐENJE	INDIKATORI UČINKOVITOSTI
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Profesionalizacija tijela za sprječavanje korupcije</b>				
1	Institut će izraditi procjenu potrebnih sredstava za provedbu Plana aktivnosti za borbu protiv korupcije	Kolegij Instituta	2022	Izrađena procjena potrebnih sredstava za provedbu obveza iz Strategije
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Jačanje provedbe zakonske obveze u ujednačanju politika borbe protiv korupcije</b>				
2	Standardizirati procedure razmjene informacija, izvješćivanje i suradnje između tijela za sprječavanje korupcije u BiH i kontakt osoba u institucijama	Kontakt osoba Instituta	2022	Sudjelovanje na svim sastancima/obukama po pozivu Agencije, dostavljanje izvješća/trажenih informacija u propisanim rokovima
3	Ažuriranje postojećih i donošenje novih internih procedura u cilju potpunog, točnog, pravilnog i ažurnog evidentiranja svih poslovnih procesa, postupaka obrade i evidencije, akata koji osiguravaju zaštitu imovine i informacija, postupak javnih nabava i drugih procedura sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima za pojedina područja poslovanja	Sve organizacijske jedinice	Kontinuirano po potrebi	Interne procedure usvojene i implementirane

**Strateški cilj 2**  
**Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivne antikorupcijske aktivnosti u javnom i privatnom sektoru**

R.B.	AKTIVNOST	PROVODITELJI	ROK ZA PROVOĐENJE	INDIKATORI UČINKOVITOSTI
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Smanjenje mogućnosti pojave korupcije kroz unapređenje proaktivne transparentnosti institucija i poboljšanje primjene zakona o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)</b>				
4	Podsticati i unaprijediti proaktivnu transparentnost u radu Instituta sukladno standardima Partnerstva za otvorenu vlasti (Open Government Partnership)	Rukovodstvo Instituta	Kontinuirano	Dostupnost dokumenata na web stranici Instituta, suradnja sa institucijama, posebice PARCO-om u dostavljanju izvješća o transparentnosti i sudjelovanje na obukama/radnim sastancima
5	Rješavanje zahtjeva za slobodan pristup informacijama sukladno propisima i u propisanim rokovima	Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove u suradnji sa ostalim organizacijskim jedinicama	Kontinuirano	Rješenja pripremljena u zakonskim rokovima i na propisan način, pripremljeno izvješće za instituciju Ombudsmana za ljudska prava
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Povećanje nadzora i odgovornosti nad planiranjem i izvršenjem proračuna</b>				
6	Osigurati transparentnost planiranja, prikupljanja i trošenja javnih sredstava	Rukovodstvo/Sektor za proračun	Kontinuirano	Dokumenti objavljeni na web stranici Instituta (usvojeni proračun, izvršenje, dokumenti okvirnog proračuna, izvješća o financijskoj reviziji, propisi i naputci u vezi sa pristojbama i troškovima postupka u području zaštite intelektualnog vlasništva)
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Razvijanje kulture integriteta i etičnosti u javnim institucijama u BiH</b>				
7	Osigurati dosljednu primjenu etičkih kodeksa u Institutu	Rukovodstvo Instituta/Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove	Kontinuirano	Zaposleni upoznati sa sadržajem etičkih kodeksa
8	Imenovati osobu zaduženu za kontrolu plana integriteta i ostalih antikoruptivnih dokumenata	Rukovodstvo Instituta/Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove	Siječanj	Zadužen državni službenik

9	Jačanje odgovornosti državnih službenika	Sve organizacijske jedinice	Kontinuirano	Izrada godišnjih planova obuke zaposlenih sa definiranjem profesionalne stručnosti i kompetencije zaposlenih kroz politike razvoja i obuke i motivacije zaposlenih i uspostava posebne evidencije o završenim obukama, uspostavljen sustav ocjenjivanja i kontrole rada
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Kontinuirano usklađivanje zakonodavnog okvira i jačanje kapaciteta u oblasti javnih nabava</b>				
10	Profesionalizacija u sustavu provođenja javnih nabava	Rukovodstvo, Sektor za proračun, Povjerenstva za javne nabave	Kontinuirano	Postupci obavljani na propisan i transparentan način i u propisanim rokovima, sudjelovanje na obukama o javnim nabavama

**Strateški cilj 4  
Uključivanje cijelog društva u borbi protiv korupcije**

R.B.	AKTIVNOST	PROVODITELJI	ROK ZA PROVOĐENJE	INDIKATORI UČINKOVITOSTI
<b>STRATEŠKI PROGRAM – Podizanje svijesti o pojavnim oblicima, štetnim posljedicama i mogućnostima suzbijanja korupcije</b>				
11	Izraditi i primijeniti antikorupcijske on-line alate	Rukovodstvo instituta	Kontinuirano	Alati izrađeni, uspostavljen sustav prijavljivanja korupcije putem web stranice Instituta

**PREVENCIJA KORUPCIJE U VRIJEME TRAJANJA PANDEMIJE VIRUSA COVID-19**

R.B.	AKTIVNOST	PROVODITELJI	ROK ZA PROVOĐENJE	INDIKATORI UČINKOVITOSTI
<b>Nadzor i kontrola osiguranja financijskih i materijalnih donacija, poticaja i pomoći</b>				
1	Javno objaviti kriterije za prijem i raspodjelu financijskih i materijalnih donacija, poticaja i pomoći	Rukovodstvo Instituta	Mjesec dana od prijema donacije, poticaja, pomoći	U slučaju prijema određenih sredstava ili zaštitne opreme (maske, dezinfekcijska sredstva i sl.) navesti razlog ili potrebu za istim, na temelju čega su dobivena sredstva (da li je putem ugovora, sporazuma), po kojim kriterijima i učiniti sve javno dostupnim putem web stranice Instituta i obavijestiti o aktivnostima APIK

<b>Nadzor i kontrola procesa zapošljavanja u Institutu</b>				
2	Javno objaviti javni natječaj	Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove	Po donošenju odluke o raspisivanju natječaja	Informacije dostupne na web stranici Instituta
<b>Praćenje i kontrola procesa javnih nabava</b>				
3	Objaviti prikupljene podatke o provedenim postupcima javnih nabava i dodijeljenim ugovorima za vrijeme pandemije	Sektor za proračun, finansijske i računovodstveno-materijalne poslove	Kontinuirano	Na web stranici Instituta objavljen plan javnih nabava, Obrazac realizacije ugovora, Odluke o izboru najboljeg ponuđača, Poziv za dostavljanje ponuda
<b>Prijavljivanje korupcije i zaštitu uzbunjivača u vrijeme pandemije</b>				
4	Promovirati mehanizme za prijavljivanje korupcije i svih oblika nepravilnosti	Rukovodstvo Instituta	Kontinuirano	Mehanizmi dostupni na web stranici Instituta, prisustvo predstavnika Instituta na događajima posvećenim prevenciji korupcije u organizaciji Agencije i drugih nadležnih tijela
<b>Koordinacija antikorupcijskih aktivnosti za vrijeme pandemije</b>				
5	Osigurati kontinuiranu razmjenu informacija i periodičnu koordinaciju u vezi sa provedbom ovog Akcijskog plana unutar institucije	Kolegij	Kontinuirano	Sjednice Kolegija se održavaju redovito po potrebi, a obvezno se na sjednicama razmjenjuju informacije o: izvršavanju proračuna, realiziranju projekata i postignutim rezultatima, postupcima javnih nabava, zapošljavanja i drugih strateških aktivnosti Instituta.

Imenovana kontakt osoba za suradnju APIK-a i Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine: Daliborka Soldo, pomoćnik ravnatelja za opće, pravne i kadrovske poslove

Kontakt podaci: tel. 036/334-381, email: [d\\_soldo@ipr.gov.ba](mailto:d_soldo@ipr.gov.ba)